PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta 30 de agosto 2024

Señor (a)
LUIS JAVIER OLIVEROS HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **5847664**
CORDINADOR ACADEMICO
CENTRO CEDRUM
SAN JOSE DE CUCUTA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de agosto del año 2024

Referencia: No 5847664 del año 2024

Jose Miguel Pianeta Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1063590 544 de El Zulia Norte de Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el desarrollo rural y minero - CEDRUM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS NUEVE PESOS ($44.208.909). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago en el mes de febrero de $4.316.708. B) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024 por valor de $4.465.545 PESOS M/CTE, cada uno. C) Un último pago en el mes de noviembre de $ 4.019.004 PESOS M/CTE

Plazo: Será hasta el 27 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN - TECNOLOGÍAS AGRÍCOLAS en sus diferentes niveles y modalidades.

Obligaciones Específicas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>I</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.</td><td>Impartir formación en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE –INFRAESTRUCTURA a las siguientes fichas y cuyo registro de horas se realizó correctamente en Sofía Plus:
<table>
<tr><th colspan="5">REPORTE DE TIPO ACT. APOYO A LA FORMACION- SOFIA PLUS</th></tr>
<tr><th colspan="5">REGISTRO HORAS ACADEMICAS</th></tr>
<tr><th>Tipo Formación</th><th>N° Ficha</th><th>Nombre del Programa</th><th>Aprendices Activos</th><th>N° Horas</th></tr>
<tr><td>Complementaria</td><td>3065640</td><td>Básico en agricultura ecológica</td><td>15</td><td>40</td></tr>
<tr><td>Complementaria</td><td>3065680</td><td>Buenas practicas agrícolas</td><td>15</td><td>48</td></tr>
<tr><td>Complementaria</td><td>3065745</td><td>Aplicación de las buenas</td><td>15</td><td>72</td></tr>
</table></td><td>-Registro de tiempos descargado de la plataforma Sofía Plus.</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td></td><td>prácticas agrícolas.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ACADÉMICAS DESARROLLADAS EN EL MES</td><td>160</td></tr>
<tr><td colspan="5">REGISTRO HORAS ADICIONALES AUTORIZADAS POR EL SUPERVISOR</td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS DESARROLLO CURRICULAR</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS ASEGURAMIENTO A LA CALIDAD</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">HORAS OTROS: ALISTAMIENTO A LA FPI</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ADICIONALES DESARROLLADAS EN EL MES</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS ACADÉMICAS + ADICIONALES DESARROLLADAS</td><td>160</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.</td>
<td>Entregar formatos de inscripción y posteriores documentos de matrícula con la respectiva portada con información correspondiente a la acción de formación (número de ficha, nombre del programa, instructor, numero de aprendices, y apoyo pedagógico), adicionalmente reporte de inscripción y documentos de identificación de los aprendices inscritos en las siguientes fichas:

3065640– BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA.

3065680 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

3065745 - APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.</td>
<td>Formato de inscripción, documento de matricula</td>
</tr>
</table>

3	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Aplicar estrategias pedagógicas teniendo en cuenta el modelo de enseñanza teórico-práctico en las siguientes formaciones: 3065640– BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLOGICA. 3065680 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS 3065745 - APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.	Reporte de juicios evaluativos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1065407490 de la planilla de seguridad social, SIMPLE del periodo de julio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

JOSE MIGUEL PIANETA CANO

Contratista

C.C. No. 1063590544

Recibí a satisfacción:

LUIS JAVIER OLIVEROS HERNANDEZ

Supervisor Contrato 5847664 de 2024

CORDINADOR ACADEMICA - CEDRUM